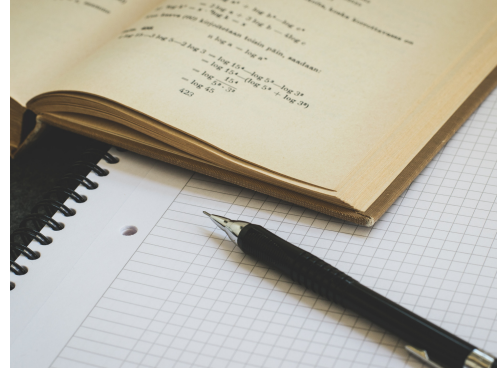


Áreas del Conocimiento en la Administración de Proyectos

LAS ÚLTIMAS TRES
ÁREAS DE ESTUDIO

Basado en GUÍA DE LOS FUNDAMENTOS PARA LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS (GUÍA DEL PMBOK®) Cuarta edición



HEMOS ESTUDIADO,
LA GESTIÓN DE:
LA INTEGRACIÓN
EL ALCANCE
EL TIEMPO

ADEMÁS, LA GESTIÓN DE:
LOS COSTOS
LA CALIDAD
LOS RECURSOS
HUMANOS



VEREMOS EN ESTA
SESIÓN LA GESTIÓN DE:
LAS COMUNICACIONES
LOS RIESGOS
LAS ADQUISICIONES



UN CIERRE DE LAS
ÁREAS DEL
CONOCIMIENTO



GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES

Incluye los procesos requeridos para garantizar que la generación, recopilación y la disposición final de la información del proyecto sean adecuados y oportunos.





**UNA COMUNICACIÓN
EFICAZ CREA UN PUENTE
ENTRE LOS DIFERENTES
INTERESADOS EN UN
PROYECTO.**



PROCESOS DE LA GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES

Identificar los interesados
Planificar las comunicaciones
Distribuir la información
Gestionar las expectativas de los interesados
Informar el desempeño

**ÁREAS DEL
CONOCIMIENTO**

IDENTIFICAR LOS INTERESADOS

Es el proceso que consiste identificar a todas las personas u organizaciones impactadas por el proyecto.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DE LAS
COMUNICACIONES**

PLANIFICAR LAS COMUNICACIONES

Es el proceso de determinar las necesidades de información de los interesados en el proyecto y definir como abordar las comunicaciones con ellos.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DE LAS
COMUNICACIONES**

DISTRIBUIR LA INFORMACIÓN

Es el proceso de poner la información relevante a disposición de los interesados en el proyecto, de acuerdo con el plan establecido.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DE LAS
COMUNICACIONES**

GESTIONAR LAS EXPECTATIVAS DE LOS INTERESADOS

Es el proceso de comunicarse y trabajar en conjunto con los interesados para satisfacer sus necesidades y abordar los problemas conforme se presentan.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DE LAS
COMUNICACIONES**

INFORMES DE DESEMPEÑO

Es el proceso de recopilación y distribución de la información sobre el desempeño, incluyendo los informes de estado, las mediciones del avance y las proyecciones.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DE LAS
COMUNICACIONES**

ES EL ÁREA DE
CONOCIMIENTO QUE
EMPLEA LOS PROCESOS
REQUERIDOS PARA
ASEGURAR LA ADECUADA
GENERACIÓN,
RECOLECCIÓN,
DISTRIBUCIÓN,
ALMACENAJE, BÚSQUEDA Y
DISPOSICIÓN
FINAL DE LA INFORMACIÓN
EN UN
PROYECTO.



IMPORTANTE



SUS PROCESOS BRINDAN LOS
VÍNCULOS
CRÍTICOS ENTRE LAS PERSONAS
Y LA
INFORMACIÓN QUE SON
NECESARIOS PARA
UNA COMUNICACIÓN EXITOSA.

GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Incluye los procesos relacionados con llevar a cabo la planificación de la gestión, la identificación, el análisis, la planificación de respuesta a los riesgos, así como su monitoreo y control en un proyecto.



OBJETIVOS

Aumentar la probabilidad y el impacto de eventos positivos.

Disminuir la probabilidad y el impacto de eventos negativos para el proyecto.

.



PROCESOS DE LA GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Planificar la Gestión de Riesgos

Identificar los Riesgos

Realizar el Análisis Cualitativo de Riesgos

Realizar el Análisis Cuantitativo de Riesgos

Planificar la Respuesta a los Riesgos

Monitorear y Controlar los Riesgos

GESTIÓN DEL RIESGO

PLANIFICAR LA GESTIÓN DE LOS RIESGOS

Es el proceso por el cual se define cómo realizar las actividades de gestión de los riesgos para un proyecto.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DEL RIESGO**

IDENTIFICAR LOS RIESGOS

Es el proceso por el cual se determinan los riesgos que pueden afectar el proyecto y se documentan sus características.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DEL RIESGO**

REALIZAR EL ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS

Es el proceso que consiste en priorizar los riesgos para realizar otros análisis o acciones posteriores, evaluando y combinando la probabilidad de ocurrencia y el impacto de dichos riesgos.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DEL RIESGO**

REALIZAR EL ANÁLISIS CUANTITATIVO DE RIESGOS

Es el proceso que consiste en analizar numéricamente el efecto de los riesgos identificados sobre los objetivos generales del proyecto.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DEL RIESGO**

PLANIFICAR LA RESPUESTA A LOS RIESGOS

Es el proceso por el cual se desarrollan opciones y acciones para mejorar las oportunidades y reducir las amenazas a los objetivos del proyecto.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DEL RIESGO**

MONITOREAR Y CONTROLAR LOS RIESGOS

Es el proceso por el cual se implementan planes de respuesta a los riesgos, se rastrean los riesgos identificados, se monitorean los riesgos residuales, se identifican nuevos riesgos y se evalúa la efectividad del proceso contra riesgos a través del proyecto.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DEL RIESGO**

**NATURALEZA DUAL
DEL RIESGO:**



**AMENAZAS AL ÉXITO
Y OPORTUNIDADES
DE ÉXITO**



GESTIÓN DEL RIESGO

Definición de Riesgo del Proyecto

Es un evento o condición de incertidumbre, que si ocurre, provoca un efecto positivo o negativo sobre al menos uno de los objetivos del proyecto.

Los eventos futuros que atentan contra los objetivos del proyecto, o sea los eventos de consecuencias desfavorables son llamados riesgos.

Por el contrario, los eventos favorables son llamados oportunidades.

Elementos que influyen en el riesgo

El riesgo tiene 2 componentes primarios:

Riesgo = f (probabilidad, impacto)



Elementos que influyen en el riesgo

Un riesgo puede tener una o más causas y, si se produce (probabilidad de ocurrencia), uno o más impactos (efectos, consecuencias):

Causa:

Refrendo del contrato por la Contraloría

Evento de Riesgo:

La C.G.R puede solicitar cambios en cláusulas del contrato.

Impacto:

Si ocurre el evento incierto, puede haber un efecto negativo en el cronograma.

Seguimiento y control de Riesgos

consiste en:

Seguirle la pista a los riesgos priorizados y a los de la lista de supervisión.

Identificar, analizar y planificar nuevos riesgos.

Volver a analizar los riesgos existentes.

Dar seguimiento a los disparadores de los planes para contingencias.

Monitorear los riesgos residuales.

Asegurar la ejecución de las respuestas a los riesgos y evaluar la efectividad de las mismas.

GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES

La Gestión de las Adquisiciones del Proyecto incluye los procesos de compra o adquisición de los productos, servicios o resultados que es necesario obtener fuera del equipo del proyecto.



PLANIFICAR LAS ADQUISICIONES

Es el proceso de documentar las decisiones de compra para el proyecto, especificando la forma de hacerlo e identificando a posibles vendedores.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DE LAS
ADQUISICIONES**

EFFECTUAR LAS ADQUISICIONES

Es el proceso de obtener respuestas de los vendedores, seleccionar un vendedor y adjudicar un contrato.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DE LAS
ADQUISICIONES**

ADMINISTRAR LAS ADQUISICIONES

Es el proceso de gestionar las relaciones de adquisiciones, monitorear la ejecución de los contratos, y efectuar cambios y correcciones según sea necesario.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DE LAS
ADQUISICIONES**

CERRAR LAS ADQUISICIONES

Es el proceso de completar cada adquisición para el proyecto.

**PROCESO DE LA
GESTIÓN DE LAS
ADQUISICIONES**

Plan de Adquisiciones



“Es el proceso de identificar aquellas necesidades del proyecto (bienes o servicios) que pueden ser mejor obtenidos de fuentes externas a la organización del proyecto”

Importante

Una vez comprendido la realidad del proyecto o empresa, se deben determinar las políticas del proceso de compras.

- Las políticas son planes en el sentido de que son planteamientos generales o maneras de comprender que orienten al pensamiento y la acción de los miembros involucrados en el proceso de compras.

- Entre otros se deben determinar políticas acerca de:

*fuentes de abastecimiento

*calidad

*y especificaciones

